KMASZC

TOLDI MIKLÓS ÉLELMISZERIPARI TECHNIKUM, SZAKKÉPZŐ ISKOLA ÉS KOLLÉGIUM

Kollégiumi

Házirend

2025/26-OS TANÉV

1. A kollégium adatai, tevékenysége

Kollégiumunk neve: Toldi Miklós Élelmiszeripari Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium
Címe: 2750 Nagykőrös, Ceglédi út 24.
Telefonszáma: 53/351-922
Jelmondatunk:

„Próbálj meg úgy élni, hogy értékes legyél ott, ahol vagy,
és nagyon hiányozz onnan, ahonnan elmentél.”

(Hesen nyomán)

Missziónk

A Toldi Kollégium a tanulók részére szakmai és közösségi hátteret biztosít az eredményes tanuláshoz. Célunk, hogy mindenki adottságai alapján tudja teljesíteni iskolai vállalását. A hátrányos helyzetben lévő diákjainkat kiemelten segítjük. A szülői házzal szoros kapcsolatot tartva, otthonos légkörben biztonságot és pedagógiai ellátást nyújtunk. A kollégium nyitott a környezete iránt, fejlesztő munkánk humánus, gyermekszerető légkörben történik. Diákjaink egyéni és csoportos fejlesztését demokratikus jogokkal kapcsoljuk össze. Törekszünk gyermekközpontú kollégium lenni, hogy mindenki jól érezhesse magát nálunk. Igyekszünk a diákokat a lehető legtöbb, őket érintő döntésbe bevonni.

2. A Házirend tartalma

A kollégium házirendje tartalmazza a kollégium életének és működésének legfontosabb szabályait, amelyekkel a nyugodt, szervezett együttélést hivatott szolgálni.

Kiterjed:
- a tanulói jogok és kötelességek gyakorlására
- a tanulói munkarendre
- a kollégiumi élet és tevékenységek rendjére
- a tilalmakra
- a kollégiumi nevelés és értékelés rendszerére

Kompetencia alapú oktatás
A házirend illeszkedik a kompetencia alapú nevelés-oktatás feltételrendszeréhez, és nem tartalmaz olyan rendelkezéseket, melyek a kompetencia alapú neveléshez, oktatáshoz kapcsolódó módszerek alkalmazását gátolnák, illetve megakadályoznák. A kompetencia alapú oktatás elemei az egyes fejezeteknél lelhetők fel.

Munkakultúránkat nyitott nevelési-oktatási környezet jellemzi.
A létesítmények és helyiségek használatára vonatkozó szabályozás biztosítja a nyitott környezetet. Elősegíti a kollégium közös tereinek, eszközeinek, programjainak használatát. Külső partnerek számára figyelmet fordítunk az egyenlő hozzáférés biztosítására. Nyitottságunk kollégiumon belül és kollégiumon kívül is megmutatkozik. Kidolgozott külső-belső szakmai kapcsolati formákkal rendelkezünk. Folyamatos önfejlesztésre törekszünk.
A házirend kitér az infokommunikációs technológiai eszközök, adminisztrációs vagy más média/multimédia eszközök használatának módjára, biztosítja azok elérhetőségét.

3. A kollégista jogai

A jogok megismerése

- Minden kollégiumba jelentkező tanuló, annak szülei, gyámja, nevelőszülei kötelesek a házirendet megismerni.
- A jelentkezési lap aláírása jelenti részükről annak ismeretét és elfogadását.
- A csoportvezető nevelő tanár minden tanév első hetében köteles feldolgozni tanítványaival a házirend szövegét és ismertetni azokat a magasabb jogszabályokat, amelyek a tanulói jogokkal foglalkoznak.

Jog a közös tevékenység megszervezésére

- A tanuló joga, hogy kezdeményezze diákkörök létrehozását, és részt vegyen azok munkájában, tagja legyen a kollégiumi művelődési, művészi, ismeretterjesztő, sport- és más köröknek. A diákkörök megszervezésének feltételei: megegyeznek az iskolai szervezés feltételeivel.

4. A tanulók véleménynyilvánításának, a tanulók rendszeres tájékoztatásának rendje és formái

A tanuló joga

A tanulók törvényben biztosított joga:

- Érdekeik képviseletére kollégiumi szintű diákönkormányzat létrehozása és működtetése. A diákönkormányzat tevékenysége a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed.
- A kollégiumi élettel, saját személyükkel kapcsolatos kérdésekkel, problémákkal csoportnevelő tanárukhoz, az ifjúságvédelmi felelőshöz vagy a kollégium vezetőjéhez fordulhatnak.
- Érdekeik sérelme esetén panasszal a diáktanácshoz fordulni.
- Véleményt nyilvánítani, javaslattal élni a kollégium működésével, a kollégiumi élet valamennyi kérdésével kapcsolatban.
- Az otthongyűlés nyilvánosságát használni közérdekű javaslataik előterjesztésére, jogsérelem bejelentésére.
- Panaszaikra, felvetett kérdéseikre, kulturáltan megfogalmazott bírálataikra időben érdemi választ kapni.
- Írásban benyújtott kérvényeire, indítványukra, panaszukra 10 napon belül írásos választ kapni.
- Minden egyéb, törvény által meghatározott jogot érvényesíteni.

A rendszeres egészségügyi felügyelethez és ellátáshoz való jog

- Egészségügyi panasz esetén az ügyeletes nevelő tanár értesítése kötelező.
- A kollégista joga, hogy a kollégiumban biztonságban, és egészséges környezetben éljen, napirendjét pihenőidő, szabadidő, testmozgás beépítésével, sportolási, étkezési lehetőség biztosításával, életkorának és fejlettségének megfelelően alakítsák ki.

A diáktanács véleményezési joga, a nagyobb közösség fogalma

- A tanulók nagyobb közösségét érintő kérdésekben a Diáktanácsnak (DT) véleményezési kötelezettsége van. A kollégium vezetősége köteles kikérni ezt minden olyan döntés előtt, ami legalább egy csoportnyi tanulót érint (18 fő).
- A tanuló választó és választható a különböző szintű és hatáskörű diákképviseletbe.

A személyiségéhez fűződő jogainak tiszteletben tartása

- Megilleti a magántitokhoz és a jó hírnévhez való jog.
- Személyiségét, emberi méltóságát és jogait tiszteletben kell tartani, és védelmet kell számára biztosítani a fizikai és a lelki erőszakkal szemben.
- Joga, hogy a személyes kapcsolatait, ameddig az mások jogait vagy jogszabályt, közízlést nem sért, ne korlátozzák.
- Joga, hogy vallásoktatáson vegyen részt és vallását a törvényi előírásoknak megfelelően, szabadon gyakorolhassa.

A kollégista kötelezettségei

- A napi- és házirend előírásainak betartása.
- Ügyeleti feladatok elvégzése.
- Szobarend megtartása, a szoba takarítása.
- Vegyen részt a kötelező és választott foglalkozásokon.
- Tegyen eleget rendszeres munkával és fegyelmezett magatartással - képességeinek megfelelően - tanulmányi kötelezettségeinek.
- Tanulótársai tanuláshoz való jogát magatartásával nem korlátozhatja.
- Egymás közötti érintkezésben az elvárható kulturált viselkedést tanúsítani.
- A napszaknak megfelelő köszönéssel köszönteni a nevelőket és a kollégium alkalmazottait.
- A trágár beszédet kerülni.
- A kollégium vezetője, tanárai, alkalmazottai, tanulótársai emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartani.
- Óvja saját és társai testi épségét, tartózkodjon egészségkárosító életmód gyakorlásától, tartsa be az ezzel kapcsolatos törvényi és jogszabályi előírásokat.
- A kollégium helyiségeit a rendeltetési célnak megfelelően használja.
- A közös tulajdont védeni, azokat kulturáltan és szakszerűen használni. A kárt okozó diák (szülője) a jogszabályokban meghatározott mértékben kártérítési felelősséggel tartozik a károkozás gondatlan vagy szándékos jellegétől függően.
- A tisztaságra fokozottan vigyázni kell. Tilos szemetelni, a rágógumit eldobni, a falakra firkálni, a bútorokra képeket ragasztani, dekorációként megbotránkoztató képeket, tárgyakat elhelyezni.
- Személyes holmijára, nagy értékű tárgyaira személyes felelősséggel, fokozott gonddal kell ügyelni. Értékes ékszer, mobiltelefon, szórakoztató elektronikai gép csak saját felelősségre hozható be a kollégiumba, elvesztésük, ellopásuk a kollégiumnak nem róható fel. Nagy összegű készpénz a nevelőtanároknál elhelyezhető.
- Az otthonról hozott romlandó élelmiszert a teakonyhában elhelyezett hűtőszekrényben kell tárolni.
- Minden egyéb élelmiszer az íróasztalra helyezett, otthonról hozott alátéten fogyasztható.

- A kollégista köteles betartani a csendvédelmi szabályokat.
- Az iskola étkezőjéből evőeszközt nem vihet el.
- A dohányzó tanulók kötelesek a kijelölt dohányzó helyet esténként takarítani.
- Pénteken a kollégiumból haza kell utazni. Ezen a napon a kollégiumot legkésőbb 14:45-kor el kell hagyni.
- A kollégium hét közbeni elhagyását (a kimenőket leszámítva) jelenteni kell a csoportnevelőnek. Nagykőrös város elhagyása csak szülői engedéllyel lehetséges.
- A kollégiumban való megbetegedés esetén a szülőt fel kell kérni a beteg gyermek hazaszállítására. Amennyiben a szülő nem tud aznap érte jönni, úgy a beteget a kollégiumban társaitól el kell különíteni a fertőzésveszély miatt.

5. A szülő jogai és kötelességei

A szülő joga

- Megismerje a kollégium pedagógiai programját, házirendjét, tájékoztatást kapjon az abban foglaltakról.
- Gyermeke fejlődéséről, magaviseletéről, tanulmányi előmeneteléről rendszeres, részletes és érdemi tájékoztatást, valamint gyermeke neveléséhez tanácsokat, segítséget kapjon.
- A kollégiumvezető és a nevelőtanárok előzetes egyeztetés után munkaidejükben fogadják.
- Kezdeményezheti a szülői szervezet létrehozását, és közreműködhet annak tevékenységében.
- Részt vegyen az érdekeit érintő döntések meghozatalában.

A szülő kötelessége

- Megtegye a szükséges intézkedéseket gyermeke jogainak érvényesítése érdekében.
- Megtegyen minden tőle elvárhatót gyermeke fejlődéséért.
- Rendszeres kapcsolatot tartson a gyermekével foglalkozó pedagógusokkal. A kollégiumi szülői értekezlet alkalmával keresse fel gyermeke nevelőtanárát.
- Elősegítse gyermekének a közösségbe történő beilleszkedését, a kollégium rendjének, a közösségi élet magatartási szabályainak elsajátítását.
- A kollégista kórházba szállítása esetén, a kórházból való hazaszállítás és az egyéb teendők ellátása a szülő felelőssége.
- Belátása szerint hozzon a kollégium vezetése, illetve a nevelőtanár tudomására minden olyan információt, ami gyermeke egészségével, fejlődésével, tanulmányi előmenetelével kapcsolatos.
- A diák étkezési díját minden hónapban időben megfizetni.

6. Az egészségvédelem, balesetmegelőzés, munkavédelem védő, óvó előírásai

- Betegség esetén a kollégiumból haza kell utazni, és orvoshoz kell fordulni. A megbetegedésről a szülő minden esetben értesítést kap.
- Az előírt és kötelező orvosi szűrővizsgálatokon a diák köteles megjelenni.
- Minden tanuló köteles óvni saját és társai testi épségét, egészségét, továbbá köteles elsajátítani, alkalmazni és betartani az egészségét és biztonságát védő ismereteket. Ha veszélyeztető állapotot, tevékenységet vagy balesetet észlel, azonnal köteles jelenteni a felügyeletét ellátó pedagógusnak.

- Villanykapcsolók, konnektorok meghibásodását az észlelést követően azonnal jeleznie kell, a portán lévő füzetbe be kell íratni. Az ügyeletes nevelőnek továbbítani kell az információt.
- A földre került csúszásveszélyes anyagot fel kell takarítani.
- A bútorokat, székeket rendeltetésszerűen kell használni.
- Állatot a kollégiumba behozni nem lehet.
- A lakószobákban étel elkészítésére, melegítésére használatos elektromos eszközöket használni tilos.
- A kollégiumba otthonról behozott elektromos berendezések (pl.: hajszárító, hajvasaló, töltők, tanulói lámpa stb.) műszaki állapotáért a tanuló és a szülő a felelős.
- Repedt, betört üveget és egyéb bútorban, függönyben keletkezett sérülést a nevelőtanárnak jelenteni kell.

Balesetveszély miatt tilos

- Az emeleti ablakokba kiülni, onnan tárgyakat kidobálni.
- A szúnyogháló nélküli ablakokat kitárni.
- A folyóson és a lépcsőkön rohanni, lökdösődni.
- A fürdőhelyiséget nem rendeltetésszerűen használni.
- A kollégiumba tűz- és robbanásveszélyes, undort keltő anyagokat, valamint szúró-, ütő-, vágóeszközt, lőszert, lőfegyvert behozni.
- A várost engedély nélkül elhagyni.

7. Az egészségre fokozottan veszélyes, káros élvezeti és/vagy kábító hatású szerek kollégiumi használatának tilalma

A KOLLÉGIUMBA SZIGORÚAN TILOS KÁBÍTÓ HATÁSÚ SZERT BEHOZNI, TILOS EZEKET A KOLLÉGIUM TERÜLETÉN TERJESZTENI ÉS FOGYASZTANI, SZESZES ITALT BEHOZNI ÉS FOGYASZTANI, VALAMINT DOHÁNYOZNI!

- A kollégiumba alkoholos, illetve kábítószeres befolyásoltság alatt bejönni tilos!
- A kollégium ennek ellenőrzésére rendőri segítséget vehet igénybe
- A kollégium egész területén tilos a dohányzás!

8. A fegyelmező intézkedések formái és alkalmazásának elvei

A kötelességek megszegése fegyelmező intézkedést von maga után.

Formái: Nevelőtanári írásbeli figyelmeztetés, intés, esti kimenő megvonása, szabadszilencium megvonása, kollégiumvezetői figyelmeztetés, fegyelmi eljárás.

Alkalmazásuk esetei:

- Indokolatlan késések, kimaradások.
- Mások tanuláshoz való jogának, pihenésének megsértése.
- A társas (tanárok, kollégiumi dolgozók, diákok) érintkezés vétségei (akár internetes közösségi oldalakon, fórumokon is), a trágár beszéd megnyilvánulása.
- Az előírt balesetvédelmi szabályok megszegése.
- Az intézmény állagának, tisztaságának veszélyeztetése.

- A kollégium házirendjének, napirendjének megsértése.

A fegyelmi büntetés, mint nevelési eszköz alkalmazásakor figyelembe vesszük a tanuló életkori sajátosságát, illetve a fokozatosság elvét.

Testi fenyítést alkalmazni tilos! A fegyelmező büntetés nem lehet megtorló vagy megalázó.

A súlyos jogellenességek és következményeik:
Első előfordulásuk is *fegyelmi eljárást* von maga után:
Formái: A hatályos Köznevelési Törvény alapján kiszabható büntetések.

Alkalmazásuk esetei:

- A kollégiumban kábító hatású szer terjesztése, fogyasztása, mások rábírása e szerek fogyasztására.
- Szeszes ital fogyasztása a kollégiumban, illetve alkoholos állapotban történő megérkezés.
- A kollégiumba robbanásveszélyes anyag (petárda), lőszer, fegyver behozatala, árusítása, nyílt láng használata.
- A kollégium épületében, helyiségeiben történő dohányzás. A dohányzók kötelesek ügyelni a kijelölt dohányzóhely tisztaságára.
- Saját vagy mások egészségének, testi épségének szándékos vagy felelőtlen magatartással történő veszélyeztetése esetén.
- A városból való engedély nélküli eltávozás.
- A másik tanuló bántalmazása, megalázása, fizikai, lelki elnyomása.
- Bárki sérelmére elkövetett jogtalan eltulajdonítás (lopás) esetén.
- A tanulói kötelezettségek megszegésének sorozatos vétségei.
- A kollégium vezetőinek, nevelőinek, egyéb dolgozóinak emberi méltóságában való megsértése, megalázása.

Ha a diákot a fegyelmi bizottság kizárja a kollégiumból, akkor a befizetett étkezési díjat nem köteles az iskola visszaadni, a diáknak azonban joga a kifizetett étkezést elfogyasztani, de vacsora után mindenképpen el kell távoznia a kollégiumból a kizárással büntetett tanulónak.

9. A kollégiumi felvétel rendje

- Minden 9. osztályos tanulónak az iskolai beiratkozás napján kell jelentkeznie a kollégiumba.
- A felvételről a kollégiumvezető dönt.
- A kollégiumi tagság egy tanévre szól. Minden évben meg kell újítani a felvételi kérelmet, amit az utolsó tanítási napig le kell adni. Év közben csak szülői kérésre szüntethető meg a kollégiumi tagság. A kollégiumi felvételt a Kollégiumi felvételi eljárásrendünk részletesen szabályozza.

A kollégiumi tartózkodás elutasítása:

- A fegyelmi határozat jogerőre emelkedésével.
- Azonnal felfüggeszthető a kollégiumi tagság, ha a fegyelmi vétséget a kollégiumvezető a közre és/vagy a diákra önmagára veszélyesnek ítéli. Ebben az esetben a szülőt értesíteni kell.

10. A foglalkozások közötti szünetek, valamint a főétkezésre biztosított hosszabb szünet időtartama, a csengetési rend, a kollégium napirendje

Ébresztő	6^{30} óra
Reggeli:	6^{30}-7^{30} óráig

A korán gyakorlatra, iskolába induló tanulóknak órarendjük szerint.
Tanulmányi felkészítő foglalkozás: egyéni rend szerint, a tanuló órarendjéhez igazodva 8-13 óráig
Ebéd: 11^{30}-14^{30} óráig
Szabadidő: 14^{30}-16^{00} óráig
Tanulmányi felkészítő foglalkozások (szilencium):
16^{00}-18^{30} óráig
Szilenciumok közötti szünet 17^{15}–17^{30} óráig
Vacsora: 18^{30}-19^{30} óráig
Szabadidő: 19^{30}-21^{00} óráig
Saját szobában tartózkodás $21^{30\text{-tól}}$
Villanyoltás: 22^{00} órakor
A szilencium kezdetére megfelelő tanulási környezetet kell kialakítani, hogy 16.00-kor a tanulást meg lehessen kezdeni. A szilencium kezdete után már csak a tanulással lehet foglalkozni.
Délelőtt az a diák tartózkodhat a kollégiumban, aki beteg, vagy akinek az órarendje megengedi. Erről az ügyeletes nevelőt tájékoztatni kell.

11. A kollégium tanulói munkarendje

A hétvégék és a visszaérkezések rendje

Vasárnap délután 18 órától 20 óráig várjuk vissza a szülői házból a tanulókat. Az ügyeletes tanárok fogadják őket.
Vasárnap 21.00–tól mindenkinek a saját szintjén kell tartózkodnia.
Iskolai rendezvények alkalmával hétvégére is bent maradhatnak nagyobb csoportok. A hétvégén bent maradók névsorát szerda estig kell jelezni az ügyeletes nevelőknél.
A szülőnek, gondviselőnek telefonon értesítenie kell a kollégiumot, ha a diák vasárnap nem érkezik vissza a kollégiumba.
Esetenként a kollégiumban hétvégeken vendégek tartózkodhatnak. Ilyenkor a kijelölt szobákban el kell tenni a személyes dolgokat.
Az ellenkező neműek szintjére a diákok nem mehetnek fel, kivétel az engedélyezett esetekben.

12. A kollégiumi lakhatás ideje alatt a kollégiumon kívüli tartózkodás során elvárt tanulói magatartás, a kimenők rendje

A délutáni kimenő minden diák részére 15.50 óráig tart.

Esti kimenő (szilencium után):
- 9. évfolyam: nincs
- 10. évfolyam: 20 óráig
- 11. évfolyam: 20:30 óráig
- 12. és 13. évfolyam: 21 óráig

A 9. osztályos tanulók csak nyomós indokkal, nevelőtanári engedéllyel hagyhatják el a kollégiumot a szilencium után.
Az esti kimenő megvonható (rossz tanulmányi eredmény, házirend megsértése és egyéb vétségek elkövetése esetén). A kollégiumi foglalkozások, rendezvények ideje alatt a diákoknak nincs kimenője.
Hét közben a várost csak a szülő írásbeli kérésére lehet elhagyni.

13. A kollégium által szervezett, a pedagógiai program végrehajtásához kapcsolódó, kollégiumon kívüli rendezvényeken elvárt tanulói magatartás

A diákoktól a kollégiumon kívül is elvárjuk a törvények, a KRESZ és egyéb szabályok betartását és diákokhoz illő magatartásformák megvalósítását. A kollégium házirendje akkor is érvényes a diákokra, ha a kollégiumi lakhatásuk ideje alatt elhagyják a kollégiumot.

14. Az étkezési térítési díj fizetésének rendje

A kollégista tanulóknak napi háromszori étkezést biztosítunk.
Étkezési kedvezményben részesülnek a törvényben meghatározott feltételeknek megfelelő diákok. Minden hónap 20-ig a következő hónap étkezési térítési díját be kell fizetni. Az augusztusi beköltözés napján kell a szeptemberi étkezést fizetni. Az októberi díjat szeptember 20-ig kell befizetni.
Az étkezés mágneses kártyarendszerrel történik, a kártya elvesztését aznap 11^{00} óráig jelenteni kell a kollégiumi titkárnál.
Étkezési lemondásokat az esedékesség előtt egy nappal 11^{00} óráig be kell jelenteni az adminisztrátornál, mert csak ebben az esetben tudjuk a díjvisszatérítést levonni a következő hónapi díjból. Betegség esetén értesíteni kell őt - közölve a várható távollét időtartamát. Legkésőbb pénteken 9 óráig jelezni kell, ha a diák a következő héten is távol lesz betegsége miatt.
Amennyiben a kollégista a térítési díjat nem fizeti be meghatározott időre, írásban értesítjük a szülőt.
A fizetés módja készpénz. Ettől eltérni a gazdasági vezető rendelkezése szerint lehetséges. Ha nem tesz eleget a diák fizetési kötelezettségének, értesítjük az illetékes polgármesteri hivatalt, étkezést pedig nem tudunk biztosítani.
Ha a diák vagy szülője az étkezési díj befizetése után szünteti meg a kollégiumi tanulói jogviszonyát, akkor a befizetett étkezési díjat nem köteles az iskola visszaadni, a diáknak azonban joga a kifizetett étkezést elfogyasztani, de vacsora után mindenképpen el kell távoznia a kollégiumból a kiiratkozott tanulónak.

15. A kollégiumi foglalkozások rendje

Tanulmányi felkészítő foglalkozások (szilencium) rendje

A tanulmányi felkészítő foglalkozások (szilencium) alatt teljes csendet kell tartani a kollégium valamennyi helyiségében, mindenkinek a tanulmányaival kell foglalkoznia. Rádiót, magnót hallgatni, TV-t nézni nem szabad.
A telefonokat minden kollégiumi foglalkozás előtt ki kell kapcsolni, és át kell adni a foglalkozást vezető tanárnak. Amennyiben a tanulmányi munkához feltétlenül szükséges az eszköz, annak használata a társalgóban, tanári ellenőrzés mellett lehetséges.
A kollégiumi foglalkozások idején vendéget is csak nevelőtanári engedéllyel fogadhat a diák.
Tanári felügyelet mellett a tanulószobákban tanulnak a kilencedikes diákok. A II. félévtől, évfolyamtól függetlenül a bukott tanulók számára biztosítjuk a felügyeletet és a lehetőségek szerinti korrepetálást.
A foglalkozásokról iskolai edzésre járó diákoknak pótszilenciumot szervezünk 18^{45}–19^{30}-ig, a szobájukban vagy a szintjük társalgójában.

A félévi eredménytől függően a csoportnevelő engedélyezi a szobai tanulást, szükség szerint a társalgókban tanulópáros rendszert szervez.
A délutáni szilenciumra pontosan kell érkezni. A 13. évfolyamosoknak az első szilencium kötelező, a második kiadható tanulmányi eredmény alapján.
Minden kollégista diáknak részt kell vennie a tanulmányi felkészítő foglalkozásokon (szilenciumokon), heti 1 óra csoportfoglalkozáson és heti 1 óra kötelezhetően választható foglalkozáson.

Ügyeleti rend

A kollégiumban tanári ügyelet működik. A kollégium nyitva tartása alatt mindig van ügyeletes. Az ügyeletes tanárok felügyelik a szinteket, az aulát, az éttermet, az udvart és az iskola környékét is.
Központi ügyelet a 34-es szobában található.
A diákfelelősök nevei a szinteken találhatók.

A tájékoztatás rendje

A tájékoztatók a porta melletti faliújságokon és a szintek faliújságjain találhatók, valamint a helyiségek ajtóin.
A fontos információkat hangosbemondón, illetve szintgyűléseken közöljük a diákokkal.
Évente két alkalommal otthongyűlést tartunk, amelyen meghallgatjuk a diákok véleményét, javaslatait. A helyszínen felvetett kérdésekre érdemi választ kapnak a diákok az intézmény vezetőségétől.

Tűz- és bombariadó rendje

A kollégiumi tűz- és bombariadót a csengő háromszori hosszú megszólalása és a hangosbemondó jelzi. Riadó esetén a diákok fegyelmezetten hagyják el az épületet a tűzvédelmi szabályzat szerint.
A tűzvédelmi szabályzatot az első héten megismerik a diákok.

16. A kollégium helyiségeinek, berendezési tárgyainak, eszközeinek és a kollégiumhoz tartozó területek használatának rendje

A tanulóknak kötelessége a kollégium helyiségeit, azok berendezéseit rendeltetésszerűen használni.
A tanulóknak az általuk használt helyiségeket rendben kell hagyni, a használt eszközöket, játékokat, sportszereket le kell adni az ügyeletes nevelőknek.
Minden emeleten található egy társalgó, melynek nyitvatartási rendjét a szint határozza meg. Ez a helyiség tanulásra, csoportfoglalkozásokra, tévénézésre szolgálhat. A dekorálásról, a berendezések védelméről a szint diákjaival együttműködve, őket bevonva a szintfelelős nevelő gondoskodik. Nem lehet olyan dologgal díszíteni a szobát, ami nyomot hagy az eltávolítása után.

A hálószobák

A szoba a kollégisták életének lakótere, bútorait átrendezni nem szabad. Élelmiszert tárolni a szobákban tilos, étkezni csak az íróasztalra terített segédeszközökön szabad.
A bútorokra ragasztani nem szabad.
Saját tulajdonú elektromos eszköz csak az ellenőrzés után, tanúsítvány alapján használható.
A szobák állapotánál a következők kerülnek elsősorban ellenőrzésre:
1. A szemetes kuka kiürítése
2. Heverőkön a pléd és az ágynemű esztétikája
3. Kint maradó ruha, cipő, stb. elhelyezése, rendezettsége
4. Romlandó étel ne maradjon a hálóban, (általános higiénia).

5. Takarítás állapota és minősége
6. Villany és elektromos berendezések energiatakarékos alkalmazása. (a felesleges csatlakozókat ki kell húzni, a lámpákat szükség szerint lekapcsolni.)
Ha a szoba állapota nem felel meg az egészségügyi előírásoknak, vagy a szobában olyan tárgyak találhatók, amelyek nem felelnek meg a tűzvédelmi és balesetvédelmi előírásoknak, a szoba lakóit fel kell szólítani a szoba eredeti állapotának helyreállítására. Ha ez a felszólítást követően sem történik meg, a szoba lakói büntetésben részesülnek.

Fürdők
A meleg víz szolgáltatási rendje a mindenkori kiírás szerint történik.
Teakonyha
Rendelkezésre áll minden emeleten az étkezésre, illetve benne rekeszes hűtőszekrény az élelmiszerek tárolására és mikrosütő az ételek melegítésére. Távozáskor a helyiséget rendben és tisztán kell átadni.
Kondicionáló terem és tornaterem
Az iskolával közös használatú. Felnőtt felügyelet mellett az ügyeleti rend szerint használható mindenki számára.
Könyvtár
Az iskolában található könyvtár. Kölcsönzésre és olvasásra rendelkezésre áll a kifüggesztett nyitva tartás szerint.
Étkező
Az étkező csak az étkezési időpontokban használható a rend megtartása mellett. Konyhai edényeket, evőeszközöket az étteremből kivinni nem szabad. Az étteremben is elvárt a kulturált viselkedés. A közös kollégiumi rendezvények színtere is az ebédlő vagy a zsibongó, esetleg a tornaterem.
Udvar
Az első és hátsó udvar egyeztetés alapján használható.
Lány konditerem
A lány első emeleten található. Alapvetően lányok használhatják, fiúk számára különösen indokolt esetben engedélyezhető a használata.
Egyéb helyiségek
DT szoba, melyet a heti foglalkozási rendben megjelölt időpontokban lehet használni. Minden helyiség kulcsának egy példánya a portán található.

17. A tanuló távolmaradásának, mulasztásának, késésének igazolására vonatkozó előírások

A kollégista tanulónak előre be kell jelentenie, ha távol marad a kollégiumtól. A jelzést az ügyeletes nevelőtanárhoz kell eljuttatni. A tanulói mulasztások fegyelmező intézkedést vonnak maguk után a nevelőtanár utasítása vagy a kollégiumi fegyelmi eljárás szerint. Késés igazolására a kollégista diák gondviselője jogosult. A késést nyolc napon belül igazolni kell.

18. A szociális ösztöndíj, a szociális támogatás megállapításának és felosztásának elvei

Az iskolai házirend szerint járunk el a kollégiumban is.

19. A tanulók jutalmazásának elvei és formái

Azokat a diákokat szeretnénk jutalmazni, akikre például számíthat szűkebb vagy tágabb közösségük. Az egyik legfőbb elvünk, hogy a lehető legtöbb pozitívumot szeretnénk jutalmazni, minden előremutató mozzanatot ki szeretnénk emelni.
A jutalmazás formái:

- Nevelőtanári dicséret szóban vagy írásban
- Kollégiumvezetői dicséret szóban vagy írásban
- Oklevél és/vagy tárgyjutalom

20. Az elektronikus naplóhoz való szülői hozzáférés módja

Az iskolai házirend szerint járunk el a kollégiumban is. A kollégiumi információkkal kapcsolatban a kollégiumi értesítő lapon keresztül is kommunikálunk a szülőkkel.

21. A tanulók foglalkozás-és szakkör-választásával, annak módosításával kapcsolatos eljárás

A tanulók a foglalkozásokra és a szakkörökre az év elején jelentkezhetnek a nevelőtanároknál vagy a szakkörvezetők által megjelenített jelentkezési lapon.
A diákok szabadon változtathatnak a foglalkozások és a szakkörök között, ha van hely az adott foglalkozás vagy szakkör csoportjában, ahová jelentkezni szeretnének. A törvényben előírt foglalkozás számának viszont minden tanuló esetében teljesülnie kell.

Egyéb a kollégium életével kapcsolatos rendelkezések

- Lámpaoltás előtt naponta létszámellenőrzés történik.
- Látogatókat fogadni a zsibongóban a kollégiumi csoportnevelő engedélyével lehet.
- A vendégek, osztálytársak az emeletre, a hálószobákba szintén nevelőtanári engedéllyel mehetnek.
- A kollégium az otthonról behozott eszközökért, értékekért, valamint ezek használatáért felelősséget nem vállal.
- Szilencium idején, és reggel 8 óra után nem lehet tusolni, nem megfelelő (hiányos) öltözetben lenni, mert ellenkező nemű nevelők és diákok is megjelenhetnek a szinten.
- Évközi kiköltözéskor a leszerelő papírt ki kell tölteni.
- A hazautazás előtt a diákok kötelesek szobájukat, szekrényeiket tisztán átadni a csoportvezető tanárnak.

22. Záró rendelkezések

A kollégiumi házirend nyilvánosságra hozatalának rendje

- A csoportnevelő ismerteti csoportja tanulóival és a szülői értekezleten a szülőkkel.
- A házirend a központi nevelői szobában megtekinthető.
- Az iskolai számítógépes hálózaton megjelenik.
- Beiratkozáskor a tanulók és a szülők megtekinthetik.

A házirend módosítását kezdeményezheti:

- A kollégiumi nevelőtestület

- A kollégium vezetője
- A Diáktanács

A KMASZC Toldi Miklós Élelmiszeripari Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium nevelőtestülete a kollégium házirendjét megismerte és egyhangúlag elfogadta.

_____	_____
véleményezési jogot gyakorolt képzési tanács	véleményezési jogot gyakorolt diáktanács
_____	_____
igazgató	kollégiumvezető

Ph.

1. sz. melléklet

Kollégiumi napirend

6.30-	Általános ébresztő.
6.30-8.00	Szobarend kialakítása, reggelizés, betegek jelentkezése a nevelőnél.
8.00- 13.00	Reggeli tanulmányi felkészítő foglalkozás egyéni rend szerint, a tanuló órarendjéhez igazodva.
12.00-14.30	Ebéd.
14.30-16.00	Kimenő a város területére.
16.00-18.30	Tanulmányi felkészítő foglalkozás, tanulószobai foglalkozások egy szünettel.

SZÜNET 17.15-17.30

18.30-20.00	Csoportfoglalkozások.
18.30-19.30	Vacsora.
18.30-21.00	Egyéni foglalkozások, szakkörök, sportfoglalkozások, szabad programok, DT rendezvények, udvaron tartózkodás - jó idő esetében.
21.00-ig	Zsibongóban tartózkodás vége.
21.00-21.30	Felkészülés a takarodóra.
21.30	Szobában tartózkodás, létszámellenőrzés.
22.00	Lámpaoltás, éjszakai pihenés kezdete.

Tanulói visszaérkezés vasárnapra: 18.00-20.00 között

A szülők írásbeli kérésére a csoportnevelő engedélye alapján hétfőn reggel a tanítás megkezdése előtt is lehet visszaérkezni.
A 18.00 óra előtt érkező tanulók a zsibongóban tartózkodnak.
A beérkezett tanulók csak külön engedély alapján hagyhatják el a kollégiumot. A hétközi kimenőengedély erre a napra nem vonatkozik.

Tartalomjegyzék

1. A kollégium adatai, tevékenysége 2

2. A Házirend tartalma 2

3. A kollégista jogai 3

4. A tanulók véleménynyilvánításának, a tanulók rendszeres tájékoztatásának rendje és formái 3

5. A szülő jogai és kötelességei 5

6. Az egészségvédelem, baleset-megelőzés, munkavédelem védő, óvó előírásai 5

7. Az egészségre fokozottan veszélyes, káros élvezeti és/vagy kábító hatású szerek kollégiumi használatának tilalma 6

8. A fegyelmező intézkedések formái és alkalmazásának elvei 6

9. A kollégiumi felvétel rendje 7

10. A foglalkozások közötti szünetek, valamint a főétkezésre biztosított hosszabb szünet időtartama, a csengetési rend, a kollégium napirendje 7

11. A kollégium tanulói munkarendje 8

12. A kollégiumi lakhatás ideje alatt a kollégiumon kívüli tartózkodás során elvárt tanulói magatartás, a kimenők rendje 8

13. A kollégium által szervezett, a pedagógiai program végrehajtásához kapcsolódó kollégiumon kívüli rendezvényeken elvárt tanulói magatartás 9

14. Az étkezési térítési díj fizetésének rendje 9

15. A kollégiumi foglalkozások rendje 9

16. A kollégium helyiségeinek, berendezési tárgyainak, eszközeinek és a kollégiumhoz tartozó területek használatának rendje 10

17. A tanuló távolmaradásának, mulasztásának, késésének igazolására vonatkozó előírások 11

18. A szociális ösztöndíj, a szociális támogatás megállapításának és felosztásának elvei 11

19. A tanulók jutalmazásának elvei és formái 12

20. Az elektronikus naplóhoz való szülői hozzáférés módja 12

21. A tanulók foglalkozás és szakkör választásával, annak módosításával kapcsolatos eljárás 12

22. Záró rendelkezések 12

1. sz. melléklet 15

Kollégiumi napirend 15